

Axa priorităță 6 "Educație și competențe"

Prioritatea de investiții 10 (i) "Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare"

Titlul proiectului: Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene

Cod MySMIS: POCU 74/6/18/106557

Sub-activitatea A 6.1. Derularea competiției de mini-proiecte și desemnarea câștigătorilor

METODOLOGIE

**privind organizarea și desfășurarea competiției de mini-proiecte de practică în contextul proiectului
POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene"**

CAPITOLUL I-DISPOZIȚII GENERALE

Art.1- Cadrul legal al finanțării mini-proiectelor educaționale de practică este:

1. Ghidul Solicitantului Condiții Specifice - Școala pentru toți
2. Ghidul Solicitantului condiții Specifice - Școala pentru toți - Anexa 7 - Linii directoare metodologie acordare instrumente de sprijin
3. Contractul de finanțare aferent proiectului cod SMIS 106557
4. Anexa 2 la Contractul de Finanțare – cererea de finanțare;
5. Regulamentul financiar aplicabil bugetului general al UE, nr.966/2012.

Art.2- Prezenta Metodologie are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a pașilor procedurali pentru depunerea, selecția și atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă pentru mini-proiecte de practică în contextul proiectului POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", cod MY SMIS: POCU 74/6/18/106557.

Art.3- În înțelesul prezentei Metodologii, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

a) Aplicant eligibil– orice persoană fizică cu cetățenia română care lucrează cu contract de muncă pe o perioadă nedeterminată sau determinată într-una din instituțiile școlare eligibile, cadrele didactice care participă la activități de dezvoltare a competențelor transversale în cadrul proiectului POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", cod MY SMIS: POCU 74/6/18/106557, și care depune în numele și pentru instituția școlară la care este afiliat, asumându-și rolul de coordonator, o propunere de mini-proiect de practică în vederea selectării, aprobării și finanțării

acestuia din fonduri nerambursabile, fonduri puse la dispoziție prin proiectul POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", cod MY SMIS: POCU -74/6/18/106557;

b) Beneficiar—solicitantul căruia î se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției de mini-proiecte;

c) Finanțare nerambursabilă—alocație financiară cu o valoare prestabilită, fixă și directă, în vederea implementării de către persoane fizice sau persoane juridice fără scop patrimonial a unor mini-proiecte educaționale ce contribuie la realizarea unor acțiuni/activități/evenimente cu impact pozitiv la nivelul tuturor actorilor educaționali, dar și la nivelul comunității locale, regionale, naționale.

d) Contract de finanțare nerambursabilă—contract încheiat, în condițiile legii, între ISJ BN, în calitate de autoritate finanțatoare în contextul proiectului POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", cod MY SMIS: POCU 74/6/18/106557 și beneficiar, prin reprezentantul său legal, respectiv directorul instituției școlare;

e) Cheltuieli—reprezintă banii necesari pentru a procura anumite materiale, obiecte sau servicii în vederea implementării mini-proiectului de practică, atingerii scopului și (realizării) obiectivelor acestuia prin activitățile propuse;

f) Cheltuieli eligibile—cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă, sunt necesare pentru implementarea mini-proiectului de practică, sunt prevăzute în cadrul contractului de finanțare în conformitate cu principiile unui management financiar solid;

g) Buget—totalitatea veniturilor și cheltuielilor estimată pentru implementarea mini-proiectului de practică pe toată perioada de activitate, dar și pentru perioada de sustenabilitate.

h) Grup țintă—grupul uman afectat de nevoie identificată și pentru care implementarea mini-proiectului de practică oferă un posibil răspuns, în sensul eliminării sau diminuării parțiale a acesteia. Grupul sau grupurile țintă pot fi: **preșcolarii/elevii** din cadrul celor 7 unități de învățământ înscrise în proiect, care provin din grupuri vulnerabile, respectiv apartenența la etnia romă, la o familie cu dificultăți economice și/sau sociale, monoparentală, cu părinți aflați în străinătate, nivel scăzut de educație al părinților (sub 8 clase), familiile care trăiesc din beneficii sociale, copiii cu dizabilități/(CES) și/sau aflați în risc PTŞ (părăsirea timpurie a școlii), **părintii** acestora (în măsura în care sunt prezenți în țară și își manifestă interesul pot participa la activități), inclusiv **cadrele didactice** ale căror nevoi au fost identificate, sunt justificate și converg nevoilor celorlalte grupuri țintă menționate mai sus;



i) Prioritate orizontală-aria tematică în cadrul căreia trebuie să se înscrie propunerile de mini – proiecte de practică pentru a fi eligibile și care reprezintă priorități tematice ce optimizează şansele unui impact în cascadă, la nivel individual, instituțional și comunitar, în arii de interes național și european;

j) Domeniu de interes-domeniu tematic derivat din prioritățile orizontale în cadrul căruia trebuie să se înscrie propunerile de mini – proiecte de practică pentru a fi eligibile;

k) Dublă finanțare-finanțarea simultană pentru aceleași activități/scop/obiective (de două sau mai multe ori) din diferite surse financiare locale, regionale, naționale, europene sau/și internaționale, rambursabile sau nerambursabile. Indicatori ai dublei finanțări în cazul unei propuneri de mini-proiect de practică pot fi următoarele situații:

-se identifică pasaje de text similare sau identice cu alte propuneri de mini-proiecte de practică depuse de alte instituții școlare eligibile;

- se identifică pasaje de text similare sau identice cu alte propuneri de mini-proiecte de practică diferite, dar depuse de același Aplicant, la aceeași rundă sau în runde de aplicație diferite;

l) Formular de aplicație pentru mini-proiecte de practică individual-formular standard pentru o candidatură de mini-proiecte de practică individual, care conține instrucțiuni și explicații suplimentare privind secțiunile și modalitatea de abordare a acestuia, în completarea celor prezentate în Ghidul de scriere a propunerilor de mini-proiecte de practică. *Aplicantul în această situație face parte din personalul didactic sau de sprijin care îndeplinește condițiile de eligibilitate și poate fi sprijinit în derularea proiectului de practică de alt personal din cadrul școlii – membrii în echipa Aplicantului, părinți etc.*

k) Formular de aplicație pentru mini-proiecte de practică integrată-formular standard pentru o candidatură de mini-proiecte de practică integrate, care conține instrucțiuni și explicații suplimentare privind secțiunile și modalitatea de abordare a acesteia, în completarea celor prezentate în Ghidul de scriere a propunerilor de mini-proiecte de practică. *Aplicantii asociați fac parte din personalul didactic sau de sprijin care îndeplinesc condițiile de eligibilitate și care sunt deopotrivă responsabili de realizarea aceluiași mini-proiect de practică-în acest caz, numărul asociațiilor va fi de maxim 5.*

Art.4-Prezenta Metodologie se aplică cu scopul de a oferi instrumente de sprijin care să susțină procesele de translare/transfer și consolidare a cunoștințelor teoretice obținute prin activitățile proiectului în practica educațională curentă, pentru personalul didactic participant la programul de formare și dezvoltare a competențelor transversale în cadrul proiectului POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene".



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Art.5-Eligibilitatea propunerilor/candidaturilor mini-proiectelor de practică este condiționată de încadrarea tematică în cel puțin una dintre următoarele priorități orizontale:

- **Acces și egalitate de șanse** (Egalitatea de gen, Nediscriminare, Accesibilitate pentru persoane cu dizabilități, Schimbări demografice ca rezultat al schimbărilor sociale);
- **Dezvoltare durabilă** (Poluatorul plătește-responsabilitatea pentru conservarea biodiversității și a unui mediu curat, Protecția biodiversității, Utilizarea eficientă a resurselor, Atenuarea și adaptarea la schimbările climatice);
- **Dezvoltarea de competențe care să faciliteze dezvoltarea personală și inserția socio-profesională;**
- **Promovarea, valorizarea și incluziunea diversității;**
- **Alternative, oportunități educaționale și practici educative inovative în era digitală;**
- **Cetățenia activ-participativă în societatea cunoașterii.**

Art.6-Eligibilitatea propunerilor/candidaturilor mini-proiectelor de practică este condiționată de încadrarea tematică în cel puțin două dintre următoarele domenii tematice:

- **Dezvoltarea abilităților practice și de viață independentă;**
- **Dezvoltarea competențelor transversale;**
- **Dezvoltarea gândirii critice, globale și globalizatoare;**
- **Învățarea socio-emoțională;**
- **Valorificarea patrimoniului local/regional ca puncte între generații;**
- **Practici educaționale colaborative și inovative în mediile digital și non-digital;**
- **Practici educaționale inclusiv-integrative și de tranziție între diferitele etape de școlarizare;**
- **Dialog intercultural și inter-generații;**
- **Educație financiară;**
- **Antreprenoriat social;**
- **Educație pentru o viață sănătoasă;**
- **Protecția mediului înconjurător;**
- **Educația pentru cetățenia democratică și drepturile omului;**
- **Cetățenia digitală.**

CAPITOLUL II-CONDITII DE ELIGIBILITATE SI SELECTIE PENTRU CANDIDATURILE SOLICITANTILOR

Art.7-Solicitanții eligibili în vederea acordării sprijinului finanțier nerambursabil prin Proiect POCU 106557

"Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene" pot fi:

- Personalul didactic de predare--educatoare/profesori pentru învățământul preșcolar, învățători/ institutori/ profesori pentru învățământ primar, profesori de diferite discipline care predau în învățământul de masă sau/și în învățământul special primar și secundar inferior/gimnazial la nivelul fiecăreia dintre cele 7 unități de învățământ cuprinse în Proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", înscriși la programul de formare a competențelor transversale și care depun aplicațiile de mini-proiecte de practică în numele instituției școlare la care sunt afiliați, conform prezentei Metodologii, dar și Ghidului de scriere a mini-proiectelor de practică, respectând termenul de depunere și procedurile competiției de mini-proiecte;
- Personalul didactic itinerant și de sprijin--cadrele didactice cu studii superioare în domeniul psihopedagogic care desfășoară activități de învățare, stimulare, compensare și recuperare cu persoanele cu cerințe educaționale speciale (CES) integrate în unitățile de învățământ de masă la nivelul unităților de învățământ cuprinse în Proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", înscrise la programul de formare a competențelor transversale și care depun aplicațiile de mini-proiecte de practică în numele instituției școlare la care sunt afiliați, conform prezentei Metodologii, dar și Ghidului de scriere a mini-proiectelor de practică, respectând termenul de depunere și procedurile competiției de mini-proiecte.

Art.8-Solicitanții eligibili sunt cei a căror candidatură se încadrează la condițiile descrise la art.7 și pot certifica prin semnătura reprezentantului legal faptul că nu mai beneficiază pentru mini-proiectul de practică respectiv de o altă sursă de finanțare, din alte fonduri locale, regionale, naționale, europene, internaționale.

Art.9-Candidaturile de mini-proiecte de practică eligibile sunt cele care provin din partea solicanților eligibili ca instituție și îndeplinesc simultan următoarele condiții:

- ➔ mini-proiectul de practică este depus de un participant eligibil și înscris la programul de formare a competențelor transversale, în scopul susținerii procesului de efectuare a activităților/stagiilor de practică și perfecționării competențelor transversale dobândite;
- ➔ tematica mini-proiectului de practică se încadrează în cel puțin o prioritate orizontală și cel puțin două domenii de interes;
- ➔ perioada de implementare a mini proiectului de practică respectă limitele temporale anunțate în Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică;
- ➔ mini-proiectul de practică include activități din cel puțin una dintre categoriile de activități eligibile menționate în Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică, în funcție de grupul/grupurile țintă cărui/cărora se adresează;
- ➔ declarația privind evitarea dublei finanțări este semnată și asumată de coordonatorul mini-proiectului și reprezentantul legal al instituției.

Art.10-Solicitanții neeligibili sunt:

- Personal didactic de predare, didactic auxiliar sau nedidactic din alte unități de învățământ decât cele înscrise în proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene";
- Personal didactic auxiliar și nedidactic la nivelul fiecărei unități de învățământ cuprinse în Proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene";
- Personalul didactic de predare care face parte din colectivul didactic al școlilor înscrise în proiect, dar care **nu participă la programul de formare a competențelor transversale**;
- Personalul didactic itinerant și de sprijin care face parte din colectivul didactic al școlilor înscrise în proiect, dar care **nu participă la programul de formare a competențelor transversale**;
- Cadrele didactice care NU pot confirma prin semnătura proprie și a reprezentantului legal inexistența dublei finanțări;
- Candidaturile de mini-proiecte de practică a căror tematică NU se încadrează simultan în cel puțin o prioritate orizontală și două domenii de interes;
- Candidaturile de mini-proiecte de practică a căror perioadă de implementare nu respectă perioada de timp specificată în Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică;

- Candidaturile de mini-proiecte de practică care nu prevăd cel puțin una dintre activitățile eligibile menționate în Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică.

Art.11-Candidaturi neeligibile sunt cele care provin din partea solicitanților neeligibili ca instituție sau provin de la instituții școlare eligibile, dar nu respectă simultan condițiile de eligibilitate, respectiv:

- ➔ mini-proiectul de practică este depus de un **PARTICIPANT NEELIGIBIL** pentru programul de formare a competențelor transversale sau de un **PARTICIPANT ELIGIBIL** pentru programul de formare a competențelor transversale, dar care, din varii motive, nu a parcurs și nu a finalizat programul de formare a competențelor transversale;
- ➔ tematica mini-proiectului de practică **NU** se încadrează în cel puțin o prioritate orizontală și cel puțin două domenii de interes;
- ➔ perioada de implementare a mini proiectului de practică **NU** respectă limitele temporale anunțate în Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică;
- ➔ mini-proiectul de practică **NU** include activități din cel puțin una dintre categoriile de activități eligibile menționate în Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică, în funcție de grupul/grupurile cărui/cărora se adresează;
- ➔ declarația privind evitarea dublei finanțări NU este asumată prin semnături proprii de către coordonatorul mini-proiectului și reprezentantul legal al instituției.

Art.12-Criteriile cheie pentru selecția mini-proiectelor de practică și evaluarea tehnică a acestora prin punctaj sunt:

- **Relevanța mini-proiectului de practică-punctaj maxim 30**
- **Coerență și eficacitate -punctaj maxim 35**
- **Eficiență economică și multiplicarea rezultatelor -punctaj maxim 25**
- **Capacitatea de implementare și parteneriat-punctaj maxim 10**

Art.13-Pentru a putea fi luată în considerare pentru finanțare, Aplicația trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a. **Să obțină un punctaj de minim 50% la fiecare dintre cele 4 criterii cheie;**
- b. **Să obțină un punctaj total de minim 60 de puncte din cele 100 posibile.**

Art.14-Mini-proiectele de practică care nu au întrunit punctajul minim, vor fi declarate respinse. Aplicantul va primi recomandări de la comisia de evaluare tehnică privind îmbunătățirile ce pot fi aduse propunerii,

având posibilitatea de a re-depune propunerea revizuită în termen de maxim 5 zile lucrătoare, dacă alocarea financiară nu este epuizată.

Art.15-Dacă pe parcursul evaluării tehnice se identifică una sau ambele situații prin care se identifică dubla finanțare, candidatura va fi declarată respinsă. Situațiile care pot duce la respingerea candidaturii din perspectiva încălcării principiului evitării dublei finanțări sunt:

- a) în aplicație se identifică pasaje de text similare sau identice cu alte propunerile de mini-proiecte de practică depuse de alte instituții școlare eligibile;
- b) în aplicație se identifică pasaje de text similare sau identice cu alte propunerile de mini-proiecte de practică diferite, dar depuse de același Aplicant, la aceeași rundă sau în runde de aplicație diferite.

Art.16-Dacă alocarea financiară nu este epuizată, pot fi organizate și derulate runde succesive; aplicațiile/candidaturile depuse care nu au îndeplinit condițiile putând fi îmbunătățite și redepuse în cadrul unei runde succesive.

CAPITOLUL III-BUGET, ACTIVITĂȚI ȘI CHELTUIELI ELIGIBILE

Art.17-*Bugetul maxim alocat prin proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene" pentru finanțarea mini-proiectelor de practică în cele 7 școli eligibile din județul Bistrița-Năsăud este de 110 250 RON.*

Art.18-*Bugetul unui mini-proiect de practică propus pentru competiția de mini-granturi prin proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene" se va calcula în moneda națională.*

Art.19-*Valoarea maximă a grantului acordat pentru un mini-proiect de practică individual este de 1575 RON. Candidaturile prin care se solicită un buget ce depășește această valoare maximă vor fi declarate respinse dacă, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării de revizuire a bugetului, conform unei propunerile de revizuire elaborată de către comisia de evaluare a mini-proiectelor de practică declarate eligibile pentru competiția de mini-granturi, candidatul nu va depune formularul de aplicație a mini-proiectului de practică revizuit.*

Art.20-*La nivelul fiecăreia dintre cele 7 școli eligibile, implicate în proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", pot fi finanțate candidaturi de mini-proiecte de practică individuale în limita maximă alocate per mini-proiect sau candidaturi de mini-proiecte de practică integrate cu maxim 5 parteneri eligibili asociați. În cazul mini-proiectelor de practică*

asociate, toți partenerii asociați vor fi responsabili de implementarea același mini-proiect de practică, ale căror activități sunt în sinergie și converg spre realizarea același scop, ca scop comun. Din perspectiva unei candidaturi de mini-proiect integrat, bugetul unui mini-proiect integrat presupune suma bugetelor individuale maxim alocate (pentru fiecare partener asociat în parte), aplicând formula n X 1575 RON, unde n= numărul de parteneri asociați.

Art.21-Aktivitățile eligibile reprezintă tipul de activități pentru care se poate solicita finanțare deoarece concură în mod direct la realizarea scopului și obiectivelor mini-proiectului de practică implementat în cadrul proiectului POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", dar și indirect la scopul și obiectivele proiectului POCU 106557; acestea reprezintă activități suport prin care se pot pune în practică și perfecționa competențe transversale obținute de aplicant ca participant la programul de formare și dezvoltarea a competențelor transversale (componenta teoretică).

Art.22-Cheltuielile eligibile reprezintă acele cheltuieli care pot fi decontate, fiind în concordanță cu scopul și obiectivele programului POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene". Pentru a fi considerate eligibile în contextul mini-proiectului de practică, cheltuielile trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să fie necesare pentru desfășurarea activităților propuse în cadrul mini-proiectului de practică;
- Să fie efectiv realizate pe perioada implementării mini-proiectului de practică;
- Să fie realist estimate, în concordanță cu nevoile identificate, tipul activității și bugetul maxim alocat prin proiect;
- Să se încadreze în categorii de cheltuieli permise prin proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", respectiv:
 - a) Cheltuieli de organizare a activităților/evenimentelor-servicii;
 - b) Cheltuieli cu materiale și obiecte necesare realizării propriu-zise a activităților propuse;
 - c) Cheltuieli pentru diseminare și creșterea gradului de vizibilitate a mini-proiectelor de practică;
 - d) Cheltuieli de deplasare;
 - e) Alte tipuri de categorii detaliate în formularele de aplicatie.

CAPITOLUL IV-ORGANIZAREA COMPETITIEI DE MINI-PROIECTE DE PRACTICĂ

Art.23-Anunțul public de deschidere și participare la competiția de mini-proiecte de practică se face de către ISJ BN, prin publicarea acestuia pe pagina oficială www.isjbn.ro, secțiunea proiecte POCU; acesta se va publica cu minimum **20 de zile** calendaristice înainte de data limită de depunere a mini-proiectelor de practică și va cuprinde:

- *perioada de depunere a dosarelor și documentele necesare la dosar, în ordinea solicitată;
- *modalitatea de depunere a dosarelor, locația în care se depun și persoana responsabilă cu preluarea și înregistrarea lor;
- *perioada de evaluare și etapele evaluării;
- *perioada de contestații și modalitatea de contestare;
- *perioadele de afișare a rezultatelor intermediare, rezultate după contestații și rezultate finale, modalitatea de afișare/locația/locațiile de afișare a rezultatelor;
- *valoarea maximă alocată unui mini-proiect de practică ;
- *persoana/date de contact pentru obținerea unor informații suplimentare.

Art.24-Suștinerea participanților în pregătirea mini-proiectelor de practică va fi asigurată de cei 7 mentoriformatori implicați în proiectul POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene" prin activități de informare asupra modului de scriere a mini-proiectelor de practică, conform Ghidului competiției. Acestea se vor derula în fiecare școală față-în-față sub forma atelierelor de lucru, precum și în mediul on-line, pe toată perioada antecedentă depunerii candidaturilor. La cererea cadrelor didactice din cele 7 școli eligibile, atelierele de lucru față în față se pot suplimenta, în timp ce informațiile din mediul digital vor fi disponibile pentru utilizarea gratuită până la finalul perioadei de implementare a mini-proiectelor de practică selectate și finanțate.

Art.25-Dosarul de înscris a mini-proiectelor de practică în concursul de selecție va cuprinde următoarele documente în format fizic/printat, în ordine, după cum urmează:

- a) *Formular de aplicație completat în format electronic și însoțit de cele 5 anexe, conform Ghidului de scriere a mini-proiectelor de practică (Graficul activităților, Buget, Echipa implicată în realizarea mini proiectului de practică, Analiza de nevoi la nivel de școală și Planul de Dezvoltare Profesională a participanților la activitățile de dezvoltare a competențelor transversale), în original, cu semnăturile coordonatorului și reprezentantului legal al instituției școlare, inclusiv stampila instituției școlare;*

b) Declarație pe proprie răspundere (semnată de coordonator și de reprezentantul legal al instituției școlare) conform căreia mini-proiectul de practică propus nu beneficiază de finanțare simultană rambursabilă și/sau nerambursabilă din alte fonduri POCU sau alte fonduri rambursabile sau nerambursabile de la nivel local, regional, național, european, internațional.

Art.26-Candidaturile pentru competiția de mini-proiecte de practică se înregistrează la sediul ISJ BN; applicantul va primi confirmarea înregistrării candidaturii, conform Anexei 2 la această metodologie. Responsabilul cu înregistrarea candidaturilor va centraliza candidaturile primite (conform Anexei 1 la prezența Metodologiei) și va afișa public lista candidaturilor înregistrate pe pagina oficială a ISJ BN <https://www.isjbn.ro/>, secțiunea proiecte POCU.

Art.27-Comisiile de evaluare și atribuțiile membrilor acestora vor fi stabilite prin decizia reprezentantului legal al proiectului POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene" cu cel puțin 10 zile lucrătoare, înainte de perioada propriu-zisă de evaluare a candidaturilor înregistrate; din comisiile de evaluare a mini-proiectelor de practică vor face parte în mod obligatoriu (conform indicatorilor din Anexa 7 GS) mentorii-formatori.

Art.28-Selecția solitanților și a proiectelor va fi realizată în două etape distincte:

1. **Etapa de verificare administrativă și a eligibilității solicitantului și mini-proiectului de practică**-În această etapă se verifică respectarea indicatorilor de eligibilitate a applicantului (instituție și coordonator de mini-proiect de practică), dar și a propunerii mini-proiectului de practică, conform Ghidului de scriere a mini-proiectelor de practică;

2. **Evaluarea tehnică, pe bază de punctaj**-În această etapă membrii comisiilor de evaluare acordă un punctaj conform Grilei de evaluare a mini-proiectului de practică, Anexă la Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică.

Art.29-La finalul primei etape de verificare a eligibilității candidaturilor înregistrate, comisiile de evaluare vor întocmi un proces verbal semnat de președintele și membrii comisiei de evaluare, conform Procedurii de selecție a candidaturilor înregistrate pentru competiția de mini-proiecte de practică, pe baza căruia se vor centraliza primele rezultate și se vor afișa pe pagina oficială a ISJ BN, secțiunea Proiecte POCU; **această etapă NU este contestabilă**.

Art.30-*Pentru a putea fi luată în considerare pentru finanțare, candidatura de mini-proiecte de practică trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:*

- **Să obțină un punctaj de minim 50% la fiecare criteriu;**



- **Să obțină un punctaj total de minim 60 de puncte din cele 100 posibile.**

Fiecare membru al comisiei de evaluare acordă un punctaj conform Grilei de evaluare, pe care și-l asumă prin semnatură. Punctajul final acordat proiectului se calculează ca medie aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru evaluator.

Art.31-Membrii comisiei de evaluare pot opera modificări la nivelul bugetului mini-proiectului de practică propus, cu scopul de a-l recalibra la cerințele din Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică; în cazul în care bugetul solicitat depășește maximum alocat per proiect, comisia de evaluare poate face recomandări de revizuire a acestuia, conform baremelor maximale.

Art.32-Comisia de evaluare va încanta propunerile de revizuire a bugetului mini-proiectului de practică către coordonator și va solicita redenumirea formularului de aplicație revizuită în termen **de 5 zile lucrătoare**; dacă applicant nu redenează aplicația revizuită în termenul solicitat, atunci candidatura va fi declarată nevalidă/respinsă.

Art.33-La finalul celei de a doua etape de evaluare tehnică prin punctaj, etapă contestabilă, comisia de evaluare va întocmi un nou proces verbal semnat de președintele și membrii comisiei, conform Procedurii de selecție a candidaturilor înregistrate pentru competiția de mini-proiecte de practică, în vederea validării rezultatelor finale, înainte de perioada de contestații; pe baza acestuia se vor centraliza punctajele obținute la nivelul fiecărei instituții școlare și se vor afișa pe pagina oficială a ISJ BN, secțiunea Proiecte POCU;

Art.34-În condițiile în care se înregistrează contestații, reprezentantul legal al proiectului POCU 106557 "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene" va numi prin decizie internă o nouă comisie de evaluare a candidaturilor înregistrate și declarate eligibile, după prima etapă de verificare administrativă și a eligibilității; în urma reevaluării candidaturilor, noua comisie va întocmi un alt proces-verbal care se va semna de către președintele comisiei și toți membri acesteia, în vederea validării finale a rezultatelor, conform Procedurii de selecție a candidaturilor înregistrate pentru competiția de mini-proiecte de practică.

Art.35-Deciziile comisiei de contestații sunt finale. Pe baza documentelor de evaluare, persoana desemnată cu înregistrarea candidaturilor va centraliza rezultatele finale și va realiza un anunț care va fi postat public pe pagina oficială a ISJ BN <https://www.isjbn.ro/>, secțiunea proiecte POCU.

Art.36-Mini-proiectele de practică selectate primesc finanțare în ordinea descrescătoare a punctajelor, în limita maximă de buget prevăzută în Ghidul de scriere a mini-proiectelor de practică.

Art.37-Dacă pe ultima poziție (la nivelul aceleiași instituții școlare) se identifică două sau mai multe mini-proiecte de practică cu același punctaj, atunci se va finanța acel mini-proiect de practică care anticipatează și descrie un impact puternic nu numai la nivel individual, ci și instituțional sau/și comunitar.

Art.38-Mini-proiectele care au intrunit punctajul minim, dar sunt sub limita de finanțare/ (fonduri insuficiente), vor fi trecute pe lista de rezervă; în cazul în care unul sau mai multe dintre mini-proiectele de practică aprobată la nivelul fiecărei dintre cele 7 instituții școlare eligibile nu semnează contractul de finanțare din varii motive, atunci mini-proiectele de practică aflate pe lista de rezervă vor fi contractate, în ordine descrescătoare a punctajului.

Art.39-Mini-proiectele de practică ce nu au intrunit punctajul minim, vor fi declarate respinse.

Art.40-Rezultatele etapei de evaluare tehnică, pe bază de punctaj pot fi contestate, conform Anunțului de participare la Competiția de mini-proiecte de practică, în **maxim 2 zile lucrătoare** de la afișarea rezultatelor etapei de evaluare tehnică pe pagina oficială a ISJ BN <https://www.isjbn.ro/>, secțiunea proiecte POCU.

Contestațiile se depun în format fizic și se înregistreză la sediul ISJ BN, conform unui calendar ce va fi anunțat.

Art.41-Contestațiile trimise prin mail și/sau alte forme, altele decât cea menționată mai sus, precum și contestațiile depuse în afara perioadei de contestație menționate în Anunțul de participare la Competiția de mini-proiecte de practică nu vor fi luate în considerație.

Art.42-Toate contestațiile înregistrate vor fi analizate de către membrii unei noi comisii de evaluare tehnică a candidaturilor de mini-proiecte de practică conform Procedurii de selecție a candidaturilor înregistrate pentru competiția de mini-proiecte de practică iar rezultatele, respectiv noile punctaje finale obținute, vor fi afișate la data precizată în Anunțul de participare la Competiția de mini-proiecte de practică pe pagina oficială a ISJ BN <https://www.isjbn.ro/>, secțiunea proiecte POCU.

Art.43-Toți Aplicații (cu excepția celor care au depus Aplicații respinse la faza de verificare administrativă și de eligibilitate și care au primit deja răspunsurile) vor fi notificați în mod oficial, prin mail, cu privire la rezultatele evaluării, în maxim **3 zile lucrătoare** de la decizia finală. În cazul Aplicațiilor aprobată pentru finanțare, notificarea va conține și condițiile care trebuie îndeplinite în vederea semnării contractului de finanțare a mini proiectului, precum și un feedback privind evaluarea calitativ-tehnică a mini-proiectului de practică.

Art.44-Toți Aplicații care au îndeplinit punctajul minim în etapa a doua de evaluare, dar sunt pe lista de rezervă vor primi prin mail un feedback privind evaluarea calitativ-tehnică a mini-proiectului de practică,

conform Procedurii de notificare și atribuire, pentru eventualitatea în care aceștia vor fi în situația posibilă de îmbunătățire și redupunere a acestora într-o nouă rundă de selecție.

Art.45-Dacă alocarea financiară nu este epuizată, pot fi organizate și derulate runde succesive, Aplicațiile depuse care nu au îndeplinit condițiile putând fi îmbunătățite și redepuse în cadrul unei runde succesive.

CAPITOLUL VI-MONITORIZARE ȘI RAPORTARE

Art.46-ISJ BN prin echipa de proiect are dreptul de a verifica și monitoriza modul de implementare a mini-proiectelor de practică finanțate prin mini-granturile proiectului POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", cod MY SMIS: POCU 74/6/18/106557. Persoanele desemnate de către managerul de proiect vor monitoriza modul în care sunt implementate mini-proiectele finanțate prin:

- efectuarea de vizite anunțate sau spontane/neanunțate la sediul beneficiarului sau/și la locația în care se desfășoară activitățile;
- verificarea rapoartelor solicitate;
- verificarea portofoliului de mini-proiect;
- instrumente de monitorizare dezvoltate prin proiectul POCU, precum chestionar de monitorizare, fișe de observații etc.

Art.47-Verificarea "on the spot" (realizată în timpul sau după desfășurarea activității) are ca scop obținerea unor dovezi care să susțină eligibilitatea activităților desfășurate, a cheltuielilor angajate, realitatea acestora precum și respectarea prevederilor contractuale; fiecare instituție beneficiară va avea pentru fiecare mini-proiect de practică aprobat cel puțin o vizită anunțată/programată și cel puțin o vizită spontană/neanunțată, distribuită aleatoriu pe toată perioada de implementare a mini-proiectelor de practică aprobată.

Art.48-Verificarea programată va fi notificată prin mail, anterior realizării acesteia; vor fi specificate: scopul acțiunii, documentele solicitate, persoanele care trebuie să fie prezente și perioada verificării.

Art.49-În timpul monitorizării, persoanele desemnate pot solicita beneficiarului acele documente care dovedesc indicatorii precizați anterior și întemeiază opinia acestora asupra modului în care s-a utilizat mini-grantul iar beneficiarul are obligația de a le prezenta în mod coerent, organizate conform notificărilor. Dacă sunt semnalate disfuncții, monitorii pot face recomandări.

Art.50-În urma monitorizării realizate prin vizite, persoanele desemnate vor întocmi un Raport de monitorizare unde vor include și măsuri corective, după caz și numai dacă va fi cazul, pe care îl vor

transmite prin mail beneficiarului în copie scanată color, în maxim **3 zile lucrătoare de la data vizitei**. De acest raport se va ține cont și la evaluarea finală a mini-proiectului de practică.

Art.51-DUBLA FINANTARE ESTE INTERZISĂ. În cazul în care dubla finanțare se identifică de către monitori (sau alți experti ai ISJ BN implicați în proiect) DUPĂ ce propunerea de mini-proiect de practică a fost deja finanțată în urma Competiției de mini-proiecte organizată de ISJ BN, instituția beneficiară, prin reprezentantul legal și coordonatorul de mini-proiect de practică, va restituî integral sumele alocate și transferate/virate de către ISJ BN pentru implementarea acestuia.

Art.52-Situațiile de bune practici identificate vor fi puse în valoare și prezentate în cadrul evenimentelor locale organize prin proiectul POCU "Proces educațional optimizat prin activități de mentorat în școlile bistrițene", cod MY SMIS: POCU 74/6/18/106557, în cadrul manifestări științifice organizate la nivel local, regional, național cu reprezentare directă, față-în-față, sau indirectă, prin intermediul mediului digital, sau pot fi publicate în mod gratuit în diferite reviste educaționale românești.

Art.53-Pe parcursul implementării mini-proiectului de practică, beneficiarii de mini-granturi au obligația de a întocmi și transmite către finanțator, ISJ BN, la cererea acestuia, un Raport intermedian financiar unde se va detalia situația financiară a mini-proiectului de practică de la debutul acestuia până la momentul raportării, se va preciza și justifica orice transfer de sume operate între liniile bugetului aprobat și precizat în Contractul de Finanțare semnat de ambele părți.

Art.54-După încheierea perioadei de implementare a mini-proiectului de practică, beneficiarii de mini-granturi au obligația de a întocmi un Raport final de implementare și de a-l trimite către finanțator, ISJ BN, în maxim 15 zile lucrătoare de la ultima zi calendaristică a implementării mini-proiectului de practică.

Art.55-*Condiții speciale pentru beneficiari, cadre didactice: Cadrele didactice care beneficiază de stimulente pentru mobilitate și performanță au obligația de a rămâne în școală întă timp de cel puțin 4 semestre consecutive. În caz contrar, aceștia se vor obliga să restituie contravaloarea stimulentelor primite, cu excepția situației în care motivele pentru care nu mai lucrează în școală întă nu le sunt imputabile.*

Condiții speciale pentru beneficiari, instituții școlare din proiect: Unitățile școlare în care lucrează cadrele didactice ce beneficiază de stimulente pentru mobilitate și performanță vor face toate demersurile oficiale către Inspectoratele Școlare Județene pentru a solicita stabilitatea pe post a acestora.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-finanțat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

Art.56-Formularul de aplicatie pentru mini-proiectele de practică individuale și Formularul de aplicatie pentru mini-proiectele de practică integrate sunt formularare standard și pot fi identificate ca Anexe ale Ghidului de scriere a mini-proiectelor de practică.

Art.57-Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din această metodologie și sunt prezentate în următoarea ordine:

- **Anexa 1-Formular de înregistrare a aplicației_Exemplar ISJ BN;**
- **Anexa 2- Formular de înregistrare a aplicației_Exemplar Aplicant.**

Art.58-Prezenta Metodologie este aprobată la nivelul proiectului.

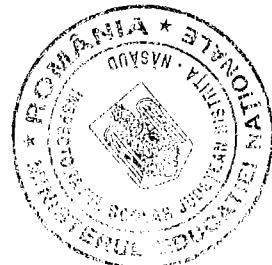
Aprobat,

Manager de proiect,

Ioan IOJA

Inspector școlar general,

Camelia TABĂRĂ





UNIUNEA EUROPEANĂ



Institutul Național de
Asigurare a Calității în Educație

Project co-finanțat din Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020

Anexa 1

ÎNREGISTRAREA APlicațIEI

Exemplar ISJ BN

[După înregistrarea formularului de aplicație la ISJ BN, această pagină va fi returnată Aplicantului ca dovadă a depunerii mini proiectului. Vă rugăm să completați informațiile de mai jos cu atenție].

Titlul mini-proiectului de practică:

Numele și adresa completă a unității de învățământ:

Cadrul didactic / Echipa de cadre didactice care aplică:

Nume, prenume reprezentant legal:

Nume, prenume persoană de contact:

Data înaintării formularului de aplicație pentru mini proiect:

Aplicant atestă primirea confirmării pentru depunerea formularului de aplicație pentru mini proiect.

Semnătura persoanei de contact din partea Aplicantului:

REZERVAT PENTRU INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA NĂSĂUD

Nr. de înregistrare și data:

Cod alocat:

Vă rugăm să utilizați acest cod în comunicarea dvs. cu ISJ BN



Proiect co-finantat din Programul Operational Capital Uman 2014 - 2020

Anexa 2

ÎNREGISTRAREA APlicației

Exemplar APPLICANT

[Dupa înregistrarea formularului de aplicație la ISJ BN, această pagină va fi returnată Aplicantului ca dovedă a depunerii mini proiectului. Vă rugăm să completați informațiile de mai jos cu atenție].

Titlul mini-proiectului de practică:

Numele și adresa completă a unității de învățământ:

Cadrul didactic / Echipa de cadre didactice care aplică:

Date reprezentant legal:

Date persoană de contact:

Data înaintării formularului de aplicație pentru mini proiect:

REZERVAT PENTRU INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BISTRIȚA NĂSĂUD

Nr. de înregistrare și data:

Cod alocat:

Vă rugăm să utilizați acest cod în comunicarea dvs. cu ISJ BN.

Vă confirmăm înregistrarea formularului de aplicație pentru mini proiect cu datele de mai sus.