



Nr. 9318/29.10.2019

Către unitățile de învățământ preuniversitar din județ
În atenția cadrelor didactice interesate de depunerea proiectelor în Calendarul Activităților Educative
Județene pe anul 2020

Ca urmare a adresei Ministerului Educației Naționale referitoare la CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR
EDUCATIVE pe anul 2020, vă comunicăm următoarele:

**Inspectoratul Școlar Județean Bistrița Năsăud lansează apelul pentru selecția de
proiecte pentru CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR EDUCATIVE JUDEȚENE pe anul 2020.**

- I. Pot participa la selecție instituții de învățământ, asociații, fundații etc care au ca domeniu de activitate educația complementară;
- II. Proiectele propuse pentru selecție în cadrul CAEJ 2020 vor respecta Formularul de aplicație prezentat în ANEXA și Regulamentul de organizare a activităților cuprinse în Calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, aprobat prin OMECTS nr. 3035/2012
- III. Proiectele propuse au în vedere prioritățile instituționale pe anul școlar curent, respectiv:
 - a) formarea competențelor transversale ale elevilor;
 - b) reducerea ratei de absenteism/abandon în rândul elevilor;
 - c) creșterea motivației pentru învățare în rândul elevilor;
 - d) dezvoltarea personală și socio-emoțională a elevilor;
 - e) proiectele de "serviciu în folosul comunității"

Au prioritate proiectele care includ activități propuse și organizate de elevi (cel puțin o activitate)

- IV. Activitățile proiectului sunt specifice educației nonformale și propun modalități de multiplicare, resurse specifice și instrumente de evaluare și monitorizare;
Activitatea principală de tip concurs este eligibilă doar dacă propune forme de organizare inter și transdisciplinare, tematică care nu se suprapune peste programa școlară și se desfășoară obligatoriu prin participare directă.
- V. Aplicantul poate propune un proiect în parteneriat cu instituții publice/asociații/ONG-uri cu experiență în domeniu și descrie contribuția relevantă a acestuia în desfășurarea activităților.

Dosarul de selecție cuprinde: Formularul de aplicație, raportul sintetic de 1 pagină al ediției anterioare și regulamentul de desfășurare – dacă activitatea principală este concurs. Termenul limită pentru depunerea proiectelor la ISJ este **22 noiembrie 2019**.

Inspector școlar pentru educație permanentă,
prof.dr. Aurelia DAN



ANEXA 1 CRITERII DE EVALUARE DETALIAȚE

FIȘĂ DE EVALUARE A PROIECTELOR EDUCATIVE CAEJ 2020

Proiectul: _____

Instituția: _____

Domeniul _____

Tipul activității principale _____

Nr.	CRITERII DE EVALUARE	Eval. 1	Eval. 2	Observații
1.	Relevanța: max: 25 puncte			
	1.1 Proiectul răspunde unei priorități județene (10 p);			
	1.2. Relevanța față de analiza de nevoi/context/justificare, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia acesta i se adresează (8 p);			
	1.3. Originalitatea proiectului (7 p)			
2.	Structura și managementul proiectului: max: 23 p			
	2.1 Obiectivele sunt SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și încadrat în Timp) (3 p);			
	2.2 Grupul țintă definit conform priorităților județene (5 p);			
	2.3. Activitățile sunt realiste, planificate și includ cel puțin o metodă nonformală (4 p);			
	2.4. Activitatea de tip concurs este inedită și stimulează coperarea și munca în echipă (6 p);			
	2.5. Proiectul propune cel puțin o activitate inițiată și organizată de elevi) (5p).			
3.	Implicare și participare: max: 19 p			
	3.1. Capacitatea de derulare a proiectului la nivel județean – minim 10 unități de învățământ implicate în activitatea directă (10 p)			
	3.2. Descrierea parteneriatului – roluri și responsabilități în proiect (4p)			
	3.3. Experiența aplicantului în organizare de proiecte (5 p).			
4.	Sustenabilitate și diseminare: max: 18 p			
	4.1. Măsura în care proiectul este sustenabil (8p)			
	4.2. Proiectul include activități de promovare și de diseminare relevante (5p)			
	4.3. Calitatea ediției anterioare (rezultă din raport) (5p)			
5.	Buget: max: 4p			
	5.1. Nivelul estimat al costurilor este realist (2 p)			
	5.2. Contribuția financiară a aplicantului (2p)			
6.	Adaptarea proiectului la criteriile comunității în era digitalizării			
	6.1. Proiectul propune o soluție inovativă, digitalizată (4 p)			
	6.2. Deschiderea școlii către comunitate. (7 p)			
	TOTAL max: 100 puncte			



ANEXA 2

FORMULAR DE APLICAȚIE
pentru proiectele ce vor fi cuprinse în Calendarul Activităților Educative 2020

Proiectul va conține doar: formularul de aplicație (scris cu TNR 12, la un rând), raportul de la ediția anterioară (vizat de inspectorul educativ - 1 pagină + anexele), diagrama Gantt (1 pagină) și regulamentul aprobat de inspectorul școlar general (în cazul concursurilor), în dosar de plastic cu șină, fără folii protectoare.

Avizat,
Inspector educativ I.S.J./I.S.M.B./PNC _____

A. INFORMAȚII DESPRE APLICANT

Numele instituției/unității de învățământ aplicante:	
Adresa completă	
Nr. de telefon/fax	
Site și adresă poștă electronică	
Coordonator/i (nume și prenume, funcție, date de contact)	
Numărul cadrelor didactice participante la proiect/nr. total de cadre didactice din unitate	
Numărul elevilor din unitate participanți la proiect	
Alte programe/proiecte organizate (enumerati mai jos max. 5 titluri de proiecte, perioada de desfășurare și finanțatorul)	

B. INFORMAȚII DESPRE PROIECT

B.1. Titlul proiectului :.....

B.2. Precizați tipul activității principale din cadrul proiectului (concurș; festival; festival-concurș; proiect social; expoziție; tabără tematică; școală de vară; simpoioane doar pentru elevi).

B.3. Domeniul în care se încadrează proiectul: (selectați un singur domeniu, considerat principal - celelalte domenii le stergeți din formular)

- Domeniul cultural-artistic, arte vizuale
- Domeniul cultural-artistic, culturi și civilizații
- Domeniul cultural-artistic, literatură
- Domeniul cultural-artistic, teatru
- Domeniul cultural-artistic - folclor, tradiții, obiceiuri
- Domeniul cultural-artistic - muzică
- Domeniul cultural-artistic - dans
- Domeniul ecologie și protecția mediului
- Domeniul educație civică, voluntariat, proiecte caritabile
- Domeniul sportiv (inclusiv majorete și gimnastică aerobică)
- Domeniul tehnic
- Domeniul științific

B4: Ediția nr.....

B5. Locul și perioada de desfășurare a activității principale (etapa națională/internațională/finală)

B6: Număr participanți la proiect.....

B7: Bugetul proiectului:

Buget total	Buget solicitat MEN	Contribuție proprie/alte surse

Contribuția minimă a applicantului este de 30% din bugetul total al proiectului (condiție eliminatorie)

B8: Proiectul este cu participare: directă, indirectă, online.

REZUMATUL PROIECTULUI (*maxim 2500 caractere*)

Prezentați minim următoarele elemente ale proiectului dumneavoastră:

- Număr de elevi și număr de cadre didactice implicate;
- Beneficiarii direcți și indirecti;
- Activități propuse, în ordinea în care se vor desfășura;
- Descrierea activității principale;
- Impactul educativ estimat asupra grupului țintă.

C. PREZENTAREA PROIECTULUIC.1. Argument justificare, context (analiză de nevoi) (*max.1500 caractere*);

C.2. Scopul proiectului;

C.3. Obiectivele specifice ale proiectului;

C.4. Descrierea grupului țintă căruia i se adresează proiectul;

C.5. Beneficiarii direcți și indirecti;

C.6. Durata proiectului (minim 6 luni, max 12 luni);

C.7. Descrierea activităților (*trebuie să conțină minim informațiile de mai jos pentru fiecare activitate în parte – maximum 16.000 caractere pentru toate activitățile*):

a. Titlul activității;

b. Data/perioada de desfășurare;

c. Locul desfășurării;

d. Participanți (elevi, cadre didactice, părinți, reprezentanți ai comunității etc.);

e. Descrierea pe scurt a activității.

C.8. Diagrama Gantt a activităților

C.9. – Rezultate calitative și cantitative așteptate ca urmare a implementării proiectului (*max. 2000 caractere*)C.10. Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului (*max. 1500 caractere*) -C.11. Modalități de asigurare a continuității /sustenabilității proiectului (*max. 1500 caractere*)C.12. Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului (*max. 1500 caractere*)C.13. Parteneri implicați în proiect descrierea parteneriatului (*roluri și responsabilități în proiect, adresa completă, nr. de telefon/fax, adresă poștă electronică /Site, persoană de contact și descrierea rolului, contribuției la organizarea proiectului - maxim 3000 caractere*)**D. DEVIZ ESTIMATIV**

Nr. crt.	Descrierea cheltuielilor*	Fonduri proprii	Finanțare solicitată	Total sumă
1				
2				
etc.				
	TOTAL RON			

*Cheltuielile eligibile sunt: cazare și masă participanți, premii (cf. OMECTS nr.3216/13.02.2008), cheltuieli de organizare și materiale (numai consumabile, nu obiecte de inventar), transport intern. Fiecare tip de cheltuială va fi descrisă detaliat (de exemplu cazare și masă 50 persoane x Y zile x Y lei/zi/persoană; transport ruta gară – tabără și retur: 50 persoane x Y lei/persoană sau 50 km x Y lei/km; premii: 3 premii I + 3 premii II + 3 premii III + 3 mențiuni – dacă există 3 categorii de vârstă etc.),

E. Bugetul ultimelor 2 ediții:

Anul de desfășurare	Ediția	Buget total	Buget primit de la Ministerul	Contribuție proprie/alte surse
---------------------	--------	-------------	-------------------------------	--------------------------------



			Educației	

Coordonator/i (nume și semnătură).....

Director unitate (nume și semnătură).....

Precizări: - se sterg din formulare dupa completarea acestuia

Formularul de aplicație se completează în baza Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare, aprobat prin OMECTS nr. 3035/2012.

Respectând indicațiile referitoare la numărul maxim de caractere, nici un proiect nu poate depăși 9 pagini. A nu se urmări atingerea numărului maxim de caractere pentru fiecare capitol, nu este un criteriu de evaluare. Orice proiect care va depăși 9 pagini (fără Diagrama Gantt, Raport și Regulament) va fi verificat referitor la numărul de caractere maxim admis. Dacă nu va îndeplini această condiție, va fi eliminat din concurs. Toate cuvintele scrise cu caractere italice vor fi șterse din formularul final. Ele conțin doar indicații referitoare la completarea formularului.

Proiectul nu se identifică cu concursul/festivalul în sine. Concursul/festivalul este doar activitatea principală a proiectului, care se subsumează unui obiectiv specific.

Raportul ediției anterioare trebuie să conțină minimum următoarele informații:

1. Rezultatul derulării proiectului (foarte pe scurt: perioadă, parteneri, principalele activități);
2. Număr de participanți, cu unitatea de învățământ precizată (în cazul concursurilor cu participare directă);
3. Număr de participanți, școli, județe și țări implicate, pentru proiectele cu participare indirectă/online;
4. Bugetul (surse de proveniență a fondurilor și modul în care au fost cheltuite);
5. Premii (dacă este cazul) - număr și procent din numărul de participanți (conform Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare și Regulamentului propriu al concursului). În cazul în care sunt mai multe premii I, II etc., se va justifica acest lucru.
6. Rezultate – produse, impact
7. Promovare și diseminare (doar descriere, fără atașamente).
8. Anexe la raport: lista cu membrii echipei de proiect și lista cu coordonatorii echipajelor participante/participanților, cu datele de contact. O parte dintre aceștia vor fi sunați, aleatoriu, pentru a li se cere părerea despre proiect.

Dacă raportul nu va conține cel puțin informațiile de mai sus, va fi considerat nevalid și proiectul va fi eliminat din competiție.